

- de naam van de instelling
Stichting Lokale Omroep Bodegraven
ook bekend als RTV Bodegraven; m.i.v. 1-4-2020: BR6
- het RSINnummer
006222730
- de contactgegevens van de instelling
BR6, de lokale omroep van Bodegraven-Reeuwijk, Postbus 165, 2410AD Bodegraven
- een duidelijke beschrijving van de doelstelling van de ANBI
BR6, de lokale omroep van Bodegraven-Reeuwijk wil de toonaangevende informatiebron zijn voor de gehele lokale bevolking. Via radio, kabelkrant, TV, website en social media leveren we een actieve bijdrage aan de lokale democratie, het betrekken van de bewoners bij het reilen en zeilen van hun gemeente en het versterken van de lokale samenhang in Bodegraven-Reeuwijk. Garanderen van de continuïteit van de omroep, verbetering van het bereik en verhoging van de kwaliteit en kwantiteit van onze uitzendingen en van de professionaliteit van de medewerkers zijn de oogmerken die vooropstaan
- de functie van de bestuurders
Nel de Wilde – voorzitter
Gert Bregman - penningmeester
Bram Tack - secretaris
- de namen van de bestuurders
Nel de Wilde
Annemarie Visser
Gert Bregman
Bram Tack
- het beloningsbeleid
Bestuursleden en vrijwilligers ontvangen geen salaris of vergoeding voor hun werkzaamheden.
- de hoofdlijnen van het beleidsplan
zie bijlage 1
- een actueel verslag van de uitgeoefende activiteiten
zie bijlage 2
- een financiële verantwoording
zie bijlage 3

Bijlage 1 Beleidsplan

MEERJARENPLAN 2020- 2024 BR6

1. Inleiding

Ook voor de komende beleidsperiode zal, na een terugblik op de afgelopen beleidsperiode, beschreven worden waar BR6 voor staat en welke doelen we willen realiseren om dit te behalen. Het zijn roerige tijden voor kleine, lokale omroepen en de druk om samen te gaan / te fuseren met omringende lokale omroepen vanuit OLON en NLPO is groot. Nadenken over hoe we invulling willen geven aan de samenwerkingsovereenkomst met onze partners in Gouda, Woerden, Oudewater en Waddinxveen *en* daarbij onze eigen identiteit behouden is de komende jaren dan ook noodzakelijk. (bijlage 1)

Visie en Missie.

BR6 heeft de volgende visie :

BR6 wil *de* toonaangevende informatiebron zijn voor de gehele lokale bevolking. Via radio, kabelkrant, TV, website en social media leveren we een actieve bijdrage aan de lokale democratie, het betrekken van de bewoners bij het reilen en zeilen van hun gemeente en het versterken van de lokale samenhang in Bodegraven-Reeuwijk. Garanderen van de continuïteit van de omroep, verbetering van het bereik en verhoging van de kwaliteit en kwantiteit van onze uitzendingen en van de professionaliteit van de medewerkers zijn de oogmerken die vooropstaan.

Randvoorwaarden.

Een randvoorwaarde bij het realiseren van onze beleidsvoornemens bestaat uit de vele beperkende en complexe regels waarmee een (lokale) publieke omroep wordt geconfronteerd. BR6 wil haar doelstellingen realiseren in overeenstemming met de regels en voorschriften van de Mediawet en de bepalingen van de statuten van de omroep. In het bijzonder wil de omroep voldoen aan de eisen die gelden voor het percentage ICE (informatie, cultuur en educatie) in de programmering en voor het percentage aan lokaal gehalte van de culturele programma's. In de gehele planperiode zal prioriteit worden gegeven aan de doelstelling om minimaal 50% van de zogeheten toetsingstijd (07.00-23.00 uur) te besteden aan ICE-programmaonderdelen. Hetzelfde geldt voor de doelstelling om minimaal 30 % van de programmering uit lokale I+E programmaonderdelen te laten bestaan en maximaal 20 % uit lokale C. Deze doelstellingen worden door het PBO en het Commissariaat voor de Media gecontroleerd. Ook aan de van toepassing zijnde reclamevoorschriften (zoals de norm van maximaal 10% reclamevolume per jaar, maximaal 15 % per dag en maximaal 20% per uur) zal nauwgezet worden voldaan.

Sterkte /zwakte analyse

27 januari 2020 is er met de vrijwilligers een bijeenkomst gehouden om een beeld te krijgen van kansen / bedreigingen; een sterkte / zwaktes en sterktes van de organisatie (bijlage 2) De uitkomsten van deze bijeenkomst zijn verwerkt in dit meerjarenplan / ter hand genomen door het bestuur oif door het Kernteam.

Vrijwilligersbeleid.

BR6 wil voorzien in de behoefte van de bij de omroep aangesloten vrijwilligers om hun werkzaamheden met plezier uit te oefenen. Mensen doen vrijwilligerswerk vaak vanuit de behoefte iets voor hun lokale gemeenschap te kunnen betekenen. Naast mogelijkheden bieden om zich verder te ontwikkelen is het dan ook van belang bij de uitwerking van de samenwerking met onze partners deze behoefte in het oog te houden

Daarbij moeten alle programmamakers zich er ten volle van bewust zijn dat zij voor de omroep werken, hun programma's in opdracht van de omroep (i.c. het Kernteam) maken en de uitzendingen plaats dienen te vinden op door het Kernteam aangewezen tijdstippen. Vanzelfsprekend wordt ook in de eindsituatie rekening gehouden met de wensen van de programmamakers, maar deze zijn niet leidend bij de programmering.

Doelstelling;

- Er worden workshops aangeboden via het samenwerkingsverband ter verbetering van de professionaliteit
- De interactie met onze doelgroepen wordt vergroot
- Er wordt extra inzet gepleegd op het werven van meer vrijwilligers

Interne communicatie.

De programmaleiders houden regelmatig werkoverleg met hun groepsmedewerkers.

De bijeenkomsten met alle medewerkers hebben mede ten doel het 'wij-gevoel' te vergroten en de medewerkers inspraak te geven in de koers van het programmabeleid dat het Kernteam uitzet. Het werkoverleg is erop gericht om werkafspraken te maken en om elkaar feedback te geven over uitgezonden programma's.

Periodiek (ca. 1 maal per maand) ontvangen de medewerkers een digitale nieuwsbrief met informatie vanuit het Kernteam en het bestuur.. Het bestuurslid PR&M is hiervoor verantwoordelijk. Ten minste twee maal per jaar is er een bijeenkomst met alle medewerkers

In de Handleiding voor vrijwilligers staat de benodigde informatie voor een verantwoorde taakuitvoering. (bijlage 3)

Doelstellingen:

- Er wordt een communicatieplan opgesteld waarin helderheid wordt verschaft over het doel van elk overleg en wiens aanwezigheid daarbij noodzakelijk is.

Uitgangspunten programmabeleid

Het programmabeleid ligt vast in het Programmastatuut. (bijlage 4)

In het Programmastatuut is vastgelegd waar het Kernteam zich aan dient te houden.

Programmering radio

Van maandag t/m vrijdag overdag is de programmering 100% 'horizontaal'. Hieraan wordt nu invulling gegeven door non-stop muziekprogramma's, met informatieblokken en zo mogelijk ook een nieuwsbulletin. Of gepresenteerde programma's met de zelfde muziek als de non-stop, aangevuld met informatieve korte blokken (niet langer dan 3 minuten). voor een brede doelgroep. In het weekend bestaan de uitzendingen overdag uit kerkdiensten en sportuitzendingen, opgevuld met op de aard van deze programma's afgestemde muziekprogramma's. Iedere avond zijn er op vaste tijdstippen specifieke doelgroepenprogramma's/themaprogramma's. Hierbij valt te denken aan programma's over de lokale politiek, actualiteitenprogramma's, programma's over het Bodegraafs bedrijfsleven, jongerenprogramma's, religieus geïnspireerd programma's, een politiek café, programma's voor en door allochtonen, culturele programma's of muziekprogramma's voor specifieke doelgroepen. Wat in dit opzicht haalbaar is wordt primair bepaald door ons vermogen om in de komende jaren voldoende nieuwe, voor dit soort programma's geschikte, programmamakers en ondersteunende medewerkers aan te trekken.

Om voldoende informatieve media aanbod te creëren, zal de samenwerking met onze partners verder vormgegeven gaan worden.

4. Programmering TV

De kabelkrant bestaat uit een opeenvolging van stilstaande tekstpagina's op de televisie met nieuws, agendaberichten en sportberichten, afgewisseld met foto's en aparte blokken met advertenties.

TV (bewegende beelden), continuïteit is belangrijk in de mediawereld, de huidige TV kijker verwacht dat zijn programma te zien zal zijn, een filmpje uitzenden als het uitkomt is voor de TV kijker onduidelijk, er wordt regelmaat verwacht. Daarom zal er altijd beeld moeten zijn liefst dagelijks ververs. Helaas is dat niet haalbaar, maar een wekelijkse verversing is minimaal nodig. Daarom zal er op de TV een wekelijks nieuwsprogramma moeten komen, in de vorm van een weekjournaal. (duur ca 2 a 3 minuten)

Daarnaast zal er een documentaire moeten komen wat elke weet een bedrijf, club of organisatie in de spotlight zet. (duur 10 a 15 minuten) en aansluitend kan er verslag gedaan worden van een evenement in onze dorpskernen.

Beperkt zullen er live uitzendingen gedaan worden van gebeurtenissen die zich daarvoor lenen. Dit dient zich wel tot een minimum te beperken, zodat de productie van de reguliere uitzendingen niet in gevaar komen.

5. Nieuwsredactie

BR6 heeft sinds 2015 een nieuws redactie, deze komt elke week bijeen om de afgelopen week te evalueren, en af te spreken wie er aan welk item gaat werken. Ook wordt er afgestemd in welk programma er wat met het item gedaan kan worden. Het is de spil waar de mediavoorziening binnen de omroep op draait.

Multimedia-aanpak

De in deze paragraaf gepresenteerde doelstellingen zullen in voorkomende gevallen worden gerealiseerd via een (deels nog te ontwikkelen) geïntegreerde multimedia-aanpak. Niet alleen de radio, maar ook de kabelkrant en de website van de omroep zullen hierbij worden ingezet. Dat geschiedt op een dusdanige wijze dat deze media elkaar wederzijds versterken.

Doelstellingen:

- In beeld komen bij alle doelgroepen. Keyposities innemen waardoor we als vanzelfsprekend benaderd worden als er nieuws is
- We moeten niet streven naar eerste actualiteit maar naar meer inhoud, achtergrondinformatie, vervolg
- Actievere deelname van programmaleiders / makers bij verbetering van een Multi-mediale aanpak
- Uitwisseling van nieuws en programma's met onze samenwerkingspartners + gezamenlijk (streek) programma's ontwikkelen

6. Organisatie

Voor de aansturing van de omroep zijn een drietal organen van betekenis: het bestuur, het programmabeleidsbepalende orgaan (PBO), en het Kernteam .

Bestuur

Het bestuur van de omroep is eindverantwoordelijk voor het functioneren van de organisatie in brede zin. Het bestuur heeft geen bevoegdheden over de journalistieke programma-inhoud. De hoofdredacteur en overige medewerkers hebben volledige journalistieke vrijheid, Wel is het bestuur ten aanzien van de programma-inhoud eindverantwoordelijk voor de toepassing van regelgeving, zoals vastgelegd o.a. in de Mediawet.

Het bestuur is verantwoordelijk voor de aansturing van de totale organisatie, een zorgvuldig vrijwilligersbeleid, het onderhouden van interne- en externe contacten, het financiële beleid , toepassing van wet- en regelgeving, de uitwerking van de samenwerkingsovereenkomst met Gouda, Woerden, Oudewater en Waddinxveen.

Samenstelling bestuur: bijlage 5

Doelstellingen.

- Vergroting van de zichtbaarheid van het bestuur
- Verstevigen van onze positie t.o.v. andere lokale media
- Vorm geven aan de samenwerking met onze partners

Programma Beleidsbepalende Orgaan (PBO)

Het PBO is het orgaan binnen de omroep dat de naleving van de wettelijke programma-inhoudelijke regelgeving controleert. Het bestaat uit afgevaardigden vanuit diverse organisaties. Deze organisaties moeten een aantal, bij Mediawet vastgestelde, stromingen vertegenwoordigen. Het PBO zal ook controleren of in de programmering voldoende aandacht wordt besteed aan de stromingen waar zij de vertegenwoordigers van zijn.

Het PBO is verplicht om minimaal drie maal per jaar te vergaderen in aanwezigheid van een bestuurslid / de voorzitter. De laatste heeft een adviserende rol. Vanuit hun midden benoemen zij een eigen voorzitter en secretaris.

Om de journalistieke onafhankelijkheid te garanderen benoemd het PBO de hoofdredacteur van de omroep. Op deze wijze is de hoofdredacteur, voor wat betreft de programma-inhoud, alleen verantwoording schuldig aan het PBO en niet aan het bestuur van de omroep.

Eén maal per jaar verzorgt het PBO verslaglegging over het afgelopen jaar aan het Commissariaat voor de Media. Door dit verslag geeft het PBO blijk van haar controlerende taak en verklaart het dat voor wat betreft de programma-inhoud en daaraan gestelde ICE-normering de omroep heeft voldaan aan de wettelijke verplichtingen. Mocht de vastgestelde ICE-normering niet worden behaald dan zal het PBO dit onderbouwen met een toelichting en aangeven welke maatregelen zijn genomen om de normering wel te gaan behalen.

Samenstelling PBO bijlage 6

Doelstelling:

Momenteel wordt de functie van hoofdredacteur waargenomen door de andere leden van het Kernteam. Er wordt gezocht naar een hoofdredacteur conform de mediawet.

Kernteam

Het kernteam bestaat uit de door het PBO benoemde hoofdredacteur en 4 door het bestuur aangestelde medewerkers met kennis van het maken van programma's. Het Kernteam vergadert minimaal één keer per maand. Zij bepalen de uitgangspunten van het te voeren redactioneel beleid. Het Kernteam regelt in het kader daarvan ondermeer:

- de coördinatie van het omroepprogramma;
- de interne en externe communicatie rond de programmering
- de zorg voor een behoorlijke technische kwaliteit van de programmaonderdelen.

Doelstellingen

- Versterking van het Kernteam tot 5 personen
- In de samenwerking met onze partners *met* onze vrijwilligers de balans zoeken tussen bewaren van de lokale eigenheid en het benutten van mogelijkheden tot samenwerking

Huisvesting en techniek

Een functionele huisvesting en volwaardige apparatuur zijn basisvoorwaarden voor iedere omroep. Om zo effectief mogelijk met ruimtes en middelen om te gaan zal onderzocht worden over welke voorzieningen de gezamenlijke omroepen beschikken en we allemaal kunnen gebruiken om aan de eisen van deze tijd en onze doelstellingen te kunnen voldoen. Wanneer er dan nog middelen / ruimtes ontbreken zal getracht worden voldoende financiële middelen beschikbaar te stellen om deze aan te schaffen (zo mogelijk met behulp van deskundig advies.)

Doelstellingen.

- Extra bergruimte zoeken

7. Inkomsten uit reclame en overige inkomsten

Het bestuur is ook verantwoordelijk voor de financiën binnen de organisatie. Daartoe ontplooit het activiteiten voor het verkrijgen van gelden. Hierbij moet gedacht worden aan gemeentelijke en andere subsidies, sponsors, donateurs, schenkingen en inkomsten uit reclame.

De reclamemogelijkheden liggen vooral bij de TV. De verkoop van reclame is door ons uitbested. De huidige aanpak levert te weinig op. Ook de inkomsten vanuit donateurs en schenkingen nemen af. Er zal flink geïnvesteerd moeten worden in de verbetering van de financiële positie.

Het bestuur is zich daarvan bewust, de prioriteit is hoog om iemand(bestuurslid?) aan te trekken die zich met het weven van fondsen bezig zal houden.

Doelstelling:

- verbetering aanpak fondsenwerving , ook met onze samenwerkingspartners.

8. PR&Marketing beleid

De huidige trend in het marketing landschap zijn de roadmaps. Niet langer vaste een, twee of vijfjaarplannen, maar een heldere weg naar een doel dat we met z'n allen willen gaan bereiken. Zo ontstaan er onderweg tussenbestemmingen, maar is er ook de mogelijkheid om flexibel in te springen op veranderingen.

Het medialandschap staat enorm onder druk en verschuivingen vinden voortdurend plaats. Voor een lokale omroep is het belangrijk om te begrijpen dat je zowel als organisatie, als mediabedrijf, maar ook als merk te maken hebt met meerdere doelgroepen.

Denk daarbij bijvoorbeeld aan

1. Kijkers en luisteraars
2. Vrijwilligers
3. Adverteerders
4. Lokale politiek
5. Etc.

Op alle terreinen binnen onze organisatie hebben we het streven om de komende jaren flink te verbreden als 'merk' BR6. Dit betekent niet alleen bewust zijn van onze identiteit, maar ook het neerzetten van een duidelijke doelstellingen per groep.

De komende periode zal gebruikt gaan worden om het -nog- beter in kaart brengen van deze doelgroepen, hun behoeften, de kansen en bedreigingen, welke mix aan middelen een optimaal ondersteunend effect gaat hebben en tegelijkertijd hoe we samen als een organisatie van vrijwilligers onszelf gaan positioneren binnen deze uiteenlopende doelgroepen.

Effectief betekent dit ook financiële ruimte inruimen, middelen reserveren en nadenken hoe we marketingtools actief kunnen gaan inzetten om deze identiteit over te brengen in de beleving.

Vanuit dit inzicht gaan we als organisatie die roadmap ontwikkelen, waarbij we BR6 met elkaar neerzetten een sterk en aantrekkelijk merk .

Doelstellingen.

In 2020 zal er een kijk en luister onderzoek worden gehouden om inzicht te krijgen in de naamsbekendheid van de omroep, de luisterdichtheid en de algemene waardering van programma's.

9. Financiën

In de bijlage .. bij dit meerjarenbeleidsplan is een investeringsoverzicht en een meerjaren begroting opgenomen.

Doelstellingen.

- Benutten van mogelijkheden om projectsubsidies aan te vragen
- Met de samenwerkingspartners subsidies aanvragen ter verhoging van de professionaliteit

Bijlage 2 Inhoudelijk jaarverslag

Uitgave: Stichting Lokale Omroep Bodegraven Opgericht: 21 oktober 1981
Vestigingsplaats: Bodegraven KvK Rijnland: 41173475
Opgesteld door: J.N. van den Hoogenband (secretaris / penningmeester), 25 januari 2020

Dit inhoudelijk jaarverslag RTV Bodegraven 2019 is bedoeld, tesamen met het financiële jaarverslag, als verantwoording van de werkzaamheden in 2019 binnen het kader van het meerjarenbeleidsplan 2016-2020,

1. Het werkgebied en de doelstelling. Vanuit de **mediawet** wordt een “**lokaal toereikend media-aanbod**” voorgeschreven. Een door ons iets eenvoudiger omschreven doelstelling luidt enerzijds het **informer** van onze inwoners over lokale gebeurtenissen, evenementen en toekomstige gebeurtenissen, anderzijds het bieden van de mogelijkheid aan alle inwoners zich te **presenteren c.q. meningen te uiten** via de beschikbare media. Deze doelstelling is o.i. in 2019 behaald. De samenwerking met collega omroepen uit de omgeving is enkele malen besproken en heeft geleid tot een samenwerkingsovereenkomst. Deze overeenkomst heeft vooral betrekking op opleidingen, gezamenlijk apparatuur gebruik, verdere professionalisering etc. Fusieplannen zijn vooralsnog niet aan de orde. Onze naamswijziging die ons werkgebied (de gemeente Bodegraven-Reeuwijk) exacter zou weergeven stond hoog op de agenda en heeft in 2019 zijn beslag gekregen in de naam **BR6 (Bodegraven Reeuwijk 6** kernen: Bodegraven Reeuwijk brug, Reeuwijk dorp, Nieuwerbrug, Driebruggen en Waarder).
2. Bestuurlijke zaken. De stichting had begin 2019 nog een bestuur van drie personen, Willem van der Neut (voorzitter), Johan van den Hoogenband (secretaris/penningmeester) en John Bekker (bestuurslid technische en productie zaken). Er vond op reguliere basis overleg plaats met het kernteam en de redactie over richting en inhoud. De toekomstvisies op techniek, financiën en beleid (het zgn. **investeringsverzoek** en het zgn. **activiteitenplan**) hebben hun uitwerking gehad. De **uitvoerende financiële activiteiten** werden weer professioneel verzorgd door Wilma Takke (W.T. Administratieve services). Onze stichting is correct ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en beschikt over statuten die met name de bestuurlijke zaken regelen. Ze heeft ook een PBO (programmabeleid bepalend orgaan) dat het behalen van de doelstellingen mede beoordeelt. Het in stand houden van een compleet PBO vraagt aandacht. Het orgaan was tevreden over het behalen van de door de mediawet gestelde eisen.
Omdat de voorzitter en de secretaris/penningmeester in 2018 al te kennen hadden gegeven hun termijn te willen beëindigen is in 2019 het zoeken naar nieuwe bestuursleden stevig doorgezet. Per 1 november 2019 zijn een **nieuwe voorzitter** (Nel de Wilde), een **nieuwe penningmeester** (Gert Bregman) en een **nieuw algemeen bestuurslid** (PR en marketing, AnneMarie Visser). benoemd Een **nieuwe secretaris** (Bram Tack) is ook gevonden en wordt per 1 februari 2020 geïnstalleerd. John Bekker blijft nog in functie als bestuurslid tot de nieuwe bestuursleden zijn ingewerkt.
3. De werkzaamheden. Deze hebben in principe een **continu / dagelijks karakter** (toereikend aanbod). Dit betreft zowel **producten** als **kanalen**. De directe aansturing van de werkzaamheden vraagt dagelijkse aandacht. Ondersteunende activiteiten (werven en behouden van vrijwilligers, idem financiële en technische middelen, kennis en vaardigheden etc.) hebben ook een redelijk continu karakter. De stichting beschikt over circa 50 vrijwilligers voor de diverse werkzaamheden. Opvallend bij de **producten** van de omroep zijn de hoeveelheid en de diversiteit. Bij elk product wordt de afweging gemaakt tussen de autonomie van de maker(s) versus de (eind)verantwoordelijkheid van de stichting. Samenhang tussen technische, financiële en menselijke mogelijkheden zijn daarbij uitgangspunt. Wij beschikken over een **redactiecommissie** die wekelijks vergadert om de werkzaamheden te coördineren en te controleren. Voorbeelden van terugkerende werkzaamheden zijn in het verslag van 2017 al in het algemeen benoemd. In 2019 werden o.a. extra uitzendingen besteed aan ons 25-jarig jubileum en kreeg ook de Kerst- en Nieuwjaarsviering extra aandacht. De beoordeling van PBO van onze werkzaamheden in 2019 is als bijlage toegevoegd aan dit jaarverslag
4. Verbouwing / Techniek Het voltooiën van de verbouwing is in 2019 afgerond. Natuurlijk is techniek nooit af, maar extra financiën hebben er mede voor gezorgd dat een redelijk stabiele situatie is bereikt, De (eenmalige) bijdrage van de gemeente, de RABO bank en stichting BONAZ hebben hier aan bij gedragen. Daarnaast is de **reguliere subsidie** van de gemeente (conform de landelijke norm) voor **drie jaar** vastgesteld en dat geeft ook houvast. Het toont tevens dat de gemeente het bestaan van de omroep waardeert.

Bijlage 3 Financiële verantwoording**Begin balans**

1 jan.2019

1 jan.2019

ACTIVA**Vaste activa**

Inventaris studio	4.145
Entreekosten digitale netwerken	1.490

Vlottende activa

- Bank	6.938
- Bank	<u>5.089</u>
Banktegoeden	12.027

Debiteuren	400
-------------------	-----

Overige vorderingen	3.090
----------------------------	-------

21.152**PASSIVA**

Eigen vermogen	4.821-
-----------------------	--------

Bestemmingsreserves

Inventaris (reeds aangeschaft)	4.145
Entreekosten digitale netwerken	<u>1.490</u>
	5.635

PC's besteedbaar	3.944
Inventaris besteedbaar	<u>14.071</u>
	18.015

Schulden

BTW aangifte	1.225
Transitorische passiva	1.098
Schulden aan leveranciers	<u>-</u>

2.323

21.152

Eind balans

31 dec. 2019

31 dec. 2019

ACTIVA**Vaste activa**

Inventaris studio	€	13.530
Entreekosten digitale netwerken	€	438

Vlottende activa

- Bank	€	2.807
- Bank	<u>€</u>	<u>25.090</u>
Banktegoeden	€	27.896
Debiteuren	€	1.925
Overige vorderingen	€	543
	<u>€</u>	<u>44.332</u>

PASSIVA

Eigen vermogen	4.821-	
Toevoeging boekjaar	3.207	
		1.613-
Bestemmingsreserve		
Inventaris (reeds aangeschaft)	13.530	
Entreekosten (reeds aangeschaft)	438	
		13.968
PC's besteedbaar	3.944	
* Inventaris besteedbaar	26.812	
		30.755
Schulden		
BTW rekeningen	729	
Schulden aan leveranciers	-	
Transitorische passiva	493	
		1.222
		<u>44.332</u>

* Vanwege een negatief eigen vermogen is de bestemmingsreserve Inventaris niet volledig beschikbaar voor toekomstige investeringen

Verlies en Winstrekening 2019

	2019		2019		
	Begroting		Realisatie		
BATEN					
Subsidie gemeente	€ 19.075	87%	€ 16.575		
Overige subsidies			€ 25.000		
Totaal subsidies				€ 41.575	
Reclame	€ 2.000	27%		€ 543	
Overige opbrengsten					
Rente	€ -	0%	€ 1		
Bijdrage zendtijd kerken	€ 1.350	51%	€ 682		
Donaties en overige opbrengsten	€ 2.000	0%	€ 100		
Aankopen uit donaties			€ -		
Doorberekende productiekosten	€ 500	0%	€ -		
				<u>€ 783</u>	
	<u>€ 24.925</u>	172%	Totaal Baten:		€ 42.900
LASTEN					
<u>Kosten uitzendingen</u>					
Telecommunicatie	€ 14.250	67%	€ 9.516		
Uitzendkosten	€ 1.875	0%	€ 997		
				€ 10.513	
<u>Organisatiekosten:</u>					
Huisvesting	€ 2.000	102%	€ 2.032		
Huisvesting (eenmalig renovatie)	€ 1.000	96%	€ 957		
Administratiekosten	€ 500	123%	€ 613		
Representatie/promotie	€ 2.000		€ -		
Verzekeringen	€ 800	-1%	€ 4-		
Overige organisatiekosten	€ 175	333%	<u>€ 582</u>		
				€ 4.180	
*** Afschrijving duurzame goederen	€ 2.325			<u>€ 3.927</u>	
	<u>€ 24.925</u>	75%	Totaal Lasten:		€ 18.620
Resultaat vóór mutatie bestemmingsreserve	<u>€ -</u>				<u>€ 24.281</u>
* Dotatie bestemmingsreserve			€ 25.000		
*** Vrijval bestemmingsreserve			<u>€ 3.927</u>		
					€ 21.073-
Totaal resultaat na mutaties bestemmingsreserve					<u><u>€ 3.207</u></u>

* Vanwege exploitatietekort is jaarlijkse dotatie m.i.v. 2017 teruggebracht naar 2.000
In 2019 is een eenmalige extra bijdrage ten behoeve van de bestemmingsreserve ontvangen.

*** Afschrijvingskosten worden gedekt uit bestaande bestemmingsreserve